

भारतीय भाषा संस्थान
उच्चतर शिक्षा विभाग
शिक्षा मंत्रालय
भारत सरकार

F.No.1/11-305/2022/Estt.

29.09.2022

भारतीय भाषा संस्थान (मैसूर), शिक्षा मंत्रालय के अधीनस्थ कार्यालय में भाषासागर परियोजना हेतु विभिन्न पदों के लिए आवेदन आमंत्रित किया जा रहा है। इस परियोजना का मुख्य उद्देश्य भारतीय भाषाओं को सीखाने के लिए Android एवं iOS आधारित मोबाइल एप्लिकेशन और वेब-आधारित प्लेटफॉर्म विकसित करना है।

इसके अंतर्गत किसी भी पद के लिए आवेदन भरने के लिए कृपया <www.apply.ciil.org> पर जाएं।

भारतीय भाषा संस्थान के बारे में अधिक जानकारी हेतु कृपया <www.ciil.org> पर जाएं।

क्रम सं.	पद का नाम एवं पदों की संख्या	अनुभव एवं शैक्षणिक योग्यता	भाषाएँ	समेकित वेतन और अन्य जानकारीयाँ
1	वरिष्ठ सलाहकार (अकादमिक) / कुल पद -6	अनिवार्य अर्हता: भाषा शिक्षण को केंद्र में रखते हुए भाषाविज्ञान / अनुप्रयुक्त भाषाविज्ञान / लैंग्वेज साइंसेज / शिक्षा / अनुवाद / अंग्रेजी भाषा में पीएचडी। अनिवार्य अनुभव: 5 वर्ष पूर्णकालिक अनुभव (पीएचडी के पश्चात) अधिगम सामग्री विकास/अनुवाद/द्वितीय भाषा	<ul style="list-style-type: none">● भारत के संविधान की आठवीं अनुसूची में दर्ज एक या अधिक भारतीय भाषाओं के मूल वक्ता*।● अंग्रेजी और हिंदी में एल.एस.आर.डब्ल्यू कौशल	रूपये- 73, 491/प्रति माह शब्दों में = (तिहत्तर हजार चार सौ इक्यानबे मात्र) कार्य स्थल: मैसूर, कर्नाटक/रोपड़, पंजाब/बैंगलोर, कर्नाटक अधिकतम आयु : 45वर्ष

		<p>शिक्षण, पाठ्यचर्या निर्माण और विकास, आदि के क्षेत्र में।</p> <p>वांछनीय योग्यता:</p> <ul style="list-style-type: none"> • एकाधिक भारतीय भाषाओं का ज्ञान/ में कार्य कुशलता। • उच्च गुणवत्ता वाले शोध/शैक्षणिक प्रकाशन/पत्रिकाओं में लेखन आदि। • अकादमिक लेखन/संपादन/प्रूफरीडिंग आदि से संबंधित उपकरणों/प्रौद्योगिकियों की समझ। • द्वितीय भाषा अधिगम के सिद्धांतों एवंपरीक्षणतकनीकों आदि का ज्ञान। • भारतीय भाषाओं के सांस्कृतिक पहलुओं का ज्ञान 	<p>के माध्यम से प्रदर्शित उत्कृष्ट दक्षता अनिवार्य है।</p>	<ul style="list-style-type: none"> • अनुसूचित जाति/अनुसूचित जनजाति/अन्य पिछड़ा वर्ग वर्ग से संबंधित उम्मीदवारों को विशेष रूप से आवेदन करने के लिए प्रोत्साहित किया जाता है • महिला उम्मीदवारों को विशेष रूप से आवेदन करने के लिए प्रोत्साहित किया जाता है। • राष्ट्रीयता: केवल भारतीय नागरिक ही आवेदन करने के पात्र हैं।
2	<p>कनिष्ठ सलाहकार (अकादमिक)/ कुलपद – 9</p>	<p>आवश्यक अर्हता :</p> <ul style="list-style-type: none"> • भाषा शिक्षण को केंद्र में रखते हुए भाषाविज्ञान/अनुप्रयुक्त भाषाविज्ञान/ लैंग्वेज साइंसेज/शिक्षा/अनुवाद/अंग्रेजी भाषा 	<ul style="list-style-type: none"> • संविधान की आठवीं अनुसूची में उल्लेखित एक या अधिक भारतीय भाषाओं के मूल वक्ता । 	<p>रूपये 62,356/प्रति माह</p> <p>शब्दों में = (बासठ हजार तीन सौ छप्पन)</p>

	<p>मेंस्नातकोत्तर/एम.फिल/एम.एससी।</p> <p>आवश्यक अनुभव:</p> <ul style="list-style-type: none"> • अधिगम सामग्री विकास/अनुवाद/द्वितीय भाषा शिक्षण, पाठ्यचर्या निर्माण और विकास, आदि के क्षेत्र में 3/4 वर्ष पूर्णकालिक अनुभव (स्नातकोत्तर/एम.फिल/एम.एससी योग्यता के पश्चात)। <p>वांछनीय योग्यता:</p> <ul style="list-style-type: none"> • एकाधिक भारतीय भाषाओं का ज्ञान/ में कार्य कुशलता । • उच्च गुणवत्ता वाले शोध/शैक्षणिक प्रकाशन/पत्रिकाओं में लेखन आदि । • अकादमिक लेखन/संपादन/प्रूफरीडिंग आदि से संबंधित उपकरणों/प्रौद्योगिकियों की समझ । • द्वितीय भाषा अधिगम के सिद्धांतों एवंपरीक्षणतकनीकों आदि का ज्ञान। • भारतीय भाषाओं के सांस्कृतिक पहलुओं का ज्ञान 	<ul style="list-style-type: none"> • अंग्रेजी में उत्कृष्ट एल.एस.आर.डब्ल्यू कौशल अनिवार्य है । • हिन्दी में उन्नत एल.एस.आर.डब्ल्यू कौशल अनिवार्य है । 	<p>कार्य स्थल : मैसूर, कर्नाटक / रोपड़, पंजाब / बैंगलोर, कर्नाटक</p> <p>अधिकतम आयु : 40 वर्ष</p> <ul style="list-style-type: none"> • अनुसूचित जाति/अनुसूचित जनजाति/अन्य पिछड़ा वर्ग वर्ग से संबंधित उम्मीदवारों को विशेष रूप से आवेदन करने के लिए प्रोत्साहित किया जाता है । • महिला उम्मीदवारों को विशेष रूप से आवेदन करने के लिए प्रोत्साहित किया जाता है । <p>• राष्ट्रीयता: केवल भारतीय नागरिक ही आवेदन करने के पात्र हैं ।</p>
--	---	---	--

3	<p>वरिष्ठसलाहकार (तकनीकी) / कुलपद - 2</p>	<p>आवश्यक अर्हता :</p> <p>बी.ई / बी.टेक / एम.सीए / एमएस (सीएस) / कंप्यूटर साइंस (संगणक विज्ञान)/ सूचना प्रौद्योगिकी / इलेक्ट्रॉनिक्स एंड कम्युनिकेशन / मशीन लर्निंग, आदिमें पीएच.डी।</p> <p>आवश्यक अनुभव:</p> <p>मोबाइल कंप्यूटिंग, एडवांस्डसॉफ्टवेयर आर्किटेक्चर, मशीन लर्निंग आदि के क्षेत्र में 5 साल का पूर्णकालिक व्यावहारिक अनुभव, प्रतिष्ठित संगठनों / बहुराष्ट्रीय कंपनियों के साथ (योग्यता उपरांत)</p> <p>ज्ञात कौशल:-</p> <p>ऑपरेटिंग सिस्टम- लिनक्स/विंडोज 10/11</p> <p>प्रोग्रामिंग भाषाएँ:- Java, Python, Scala, Swift</p> <p>डेटाबेस:- SQLite, MongoDB, Amazon, DynamoDB</p> <p>स्क्रिप्टिंग भाषाएँ: Java Script, JQuery, Angular JS, Bootstrap, HTML5</p>	<p>प्राकृतिक भाषा संसाधन/डेटा साइंस/मशीन लर्निंग इत्यादि के क्षेत्र में उपयोग किए जाने वाले एल्गोरिदम/उपकरण/प्रौद्योगिकियों के साथ अनुभव अत्यधिक वांछनीय है।</p> <ul style="list-style-type: none"> ● संविधान की आठवीं अनुसूची में उल्लेखित एक या अधिक भारतीय भाषाओं के मूल वक्ता । ● अंग्रेजी में उत्कृष्ट एल.एस.आर.डब्ल्यू कौशल अनिवार्य है। ● हिन्दी में उन्नत एल.एस.आर.डब्ल्यू कौशल अनिवार्य है। 	<p>रूपये- 73, 491/ प्रति माह</p> <p>शब्दों में = (तिहत्तर हजार चार सौ इक्यानबे मात्र)</p> <p>कार्य स्थल : मैसूर, कर्नाटक / रोपड़, पंजाब / बेंगलोर, कर्नाटक</p> <p>अधिकतम आयु : 45वर्ष</p> <ul style="list-style-type: none"> ● अनुसूचित जाति/अनुसूचित जनजाति/अन्य पिछड़ा वर्ग वर्ग से संबंधित उम्मीदवारों को विशेष रूप से आवेदन करने के लिए प्रोत्साहित किया जाता है ● महिला उम्मीदवारों को विशेष रूप से आवेदन करने के लिए प्रोत्साहित किया जाता है। ● राष्ट्रीयता: केवल भारतीय नागरिक ही
---	--	---	---	--

		<p>क्लाउड कंप्यूटिंग:- AWS</p> <p>टूल्स:- Android Studio / Flutter / Xamarin / React</p> <p>इंस्टॉलेशन और कॉन्फ़िगरेशन:</p> <p>ऑपरेटिंग सिस्टम, डेटाबेस के एंड्रॉइड डेवेलपमेंट टूल्स</p> <p>(सलाहकार को रणनीति, विश्लेषण और योजना, UI/UXडिजाइन, ऐप डेवेलपमेंट, परीक्षण और प्रविस्तारण और सहयोग में शामिल किया जाएगा)</p>		आवेदन करने के पात्र हैं।
4.	<p>कनिष्ठ सलाहकार (तकनीकी)/ कुलपद – 4</p>	<p>आवश्यक अर्हता :</p> <p>बी.ई / बी.टेक / एम.सीए / एमएस (सीएस) / पीएच.डी.कंप्यूटर साइंस (संगणक विज्ञान)/ सूचना प्रौद्योगिकी / इलेक्ट्रॉनिक्स एंड कम्युनिकेशन / मशीन लर्निंग, आदि में।</p> <p>आवश्यक अनुभव:</p> <p>मोबाइल कंप्यूटिंग, एडवांस्डसॉफ्टवेयर आर्किटेक्चर, मशीन लर्निंग आदि के क्षेत्र में 3</p>	<p>प्राकृतिक भाषा संसाधन/डेटा साइंस/मशीन लर्निंग इत्यादि के क्षेत्र में उपयोग किए जाने वाले एल्गोरिदम/उपकरण/प्रौद्योगिकियों के साथ अनुभव अत्यधिक वांछनीय है।</p> <p>संविधान की आठवीं अनुसूची में उल्लेखित एक या अधिक भारतीय</p>	<p>रूपये 62,356/प्रतिमाह</p> <p>शब्दों में=(बासठ हजार तीन सौ छप्पन मात्र)</p> <p>कार्य स्थल : मैसूर, कर्नाटक / रोपड़, पंजाब / बेंगलोर, कर्नाटक</p> <p>अधिकतम आयु : 40 वर्ष</p>

	<p>साल का पूर्णकालिक व्यावहारिक अनुभव, प्रतिष्ठित संगठनों / बहुराष्ट्रीय कंपनियों के साथ (योग्यता उपरांत)</p> <p>ज्ञात कौशल:-</p> <p>ऑपरेटिंग सिस्टम- लिनक्स/विंडोज 10/11</p> <p>प्रोग्रामिंग भाषाएँ:- Java, Python, Scala, Swift</p> <p>डेटाबेस:- SQLite, MongoDB, Amazon, DynamoDB</p> <p>स्क्रिप्टिंग भाषाएँ: Java Script, JQuery, Angular JS, Bootstrap, HTML5</p> <p>क्लाउड कंप्यूटिंग:- AWS</p> <p>टूल्स:- Android Studio / Flutter / Xamarin / React</p> <p>इंस्टॉलेशन और कॉन्फ़िगरेशन :</p> <p>ऑपरेटिंग सिस्टम, डेटाबेस के एंड्रॉइड डेवलपमेंट टूल्स</p> <p>(सलाहकार को रणनीति, विश्लेषण और योजना, UI/UX डिजाइन, ऐप डेवलपमेंट, परीक्षण और</p>	<p>भाषाओं के मूल वक्ता ।</p> <ul style="list-style-type: none"> • अंग्रेजी में उत्कृष्ट एल.एस.आर.डब्ल्यू कौशल अनिवार्य है । • हिन्दी में उन्नत एल.एस.आर.डब्ल्यू कौशल अनिवार्य है । 	<ul style="list-style-type: none"> ● अनुसूचित जाति/अनुसूचित जनजाति/अन्य पिछड़ा वर्ग वर्ग से संबंधित उम्मीदवारों को विशेष रूप से आवेदन करने के लिए प्रोत्साहित किया जाता है ● महिला उम्मीदवारों को विशेष रूप से आवेदन करने के लिए प्रोत्साहित किया जाता है । ● राष्ट्रीयता: केवल भारतीय नागरिक ही आवेदन करने के पात्र हैं ।
--	---	--	--

		प्रविस्तारण और सहयोग में शामिल किया जाएगा)		
5.	<p>सहायक लेखा अधिकारी (स.ले.आ.)</p> <p>कुल पद – 1</p>	<p>आवश्यक अर्हता : कॉमर्स/अर्थशास्त्र/संबंधित अनुशासन में स्नातक /स्नातकोत्तर की उपाधि</p> <p>आवश्यक अनुभव:</p> <p>केंद्र/राज्य सरकार/अर्ध-सरकारी/सरकारी मान्यता प्राप्त स्वायत्त संगठन में न्यूनतम 5 वर्ष का अनुभव निम्नलिखित दायित्व/कौशल हेतु :-</p> <ul style="list-style-type: none"> ● सरकारी बिल पास करवाने की विधि का ज्ञान ● भारत सरकार के लिए भुगतान रसीदें तैयार करना । ● कार्यों का निर्वहन करना एवं अधीनस्थों को कार्य सौंपना ● लेखा विभाग में रजिस्ट्रों का रखरखाव ● बजट अनुमानों और संशोधित अनुमानों की जाँच करना 	<p>वांछनीय योग्यता:</p> <ul style="list-style-type: none"> ● चार्टर्ड अकाउंटेंट या कॉस्ट एंड मैनेजमेंट अकाउंटेंट या कंपनी सचिव या कॉमर्स में स्नातकोत्तर या बिजनेस स्टडीज में स्नातकोत्तर या प्रबंधन एवं वाणिज्य (फाइनेंस) में स्नातकोत्तर या बिजनेस इकोनॉमिक्स में स्नातकोत्तर । 	<p>रुपये 58, 819/प्रति माह शब्दों में = (अठ्ठावन हजार आठ सौ उन्नीस मात्र)</p> <p>कार्य स्थल : मैसूर, कर्नाटक</p> <p>अधिकतम आयु : 40 वर्ष</p> <ul style="list-style-type: none"> ● अनुसूचित जाति/अनुसूचित जनजाति/अन्य पिछड़ा वर्ग वर्ग से संबंधित उम्मीदवारों को विशेष रूप से आवेदन करने के लिए प्रोत्साहित किया जाता है ● महिला उम्मीदवारों को विशेष रूप से आवेदन करने के लिए प्रोत्साहित किया जाता है ।

		<ul style="list-style-type: none"> ● आयकर निर्धारण की तैयारी करना, मौद्रिक लेनदेन का प्रबंधन, वैधानिक खाते और वित्तीय रिपोर्ट तैयार करना ● बजट योजना 		<ul style="list-style-type: none"> ● राष्ट्रीयता: केवल भारतीय नागरिक ही आवेदन करने के पात्र हैं।
6	निजी सचिव कुल पद - 1	<p>आवश्यक अर्हता: प्रबंधन एवं वाणिज्य में स्नातकोत्तर के साथ कला संकाय/ कॉमर्स/अर्थशास्त्र/संबंधित अनुशासन में स्नातक की उपाधि।</p> <p>आवश्यक अनुभव: केंद्र सरकार/अर्ध-सरकारी/केंद्र सरकार द्वारा मान्यता प्राप्त स्वायत्त संगठन में निम्नलिखित दायित्वों /कौशल में न्यूनतम 3 वर्ष का अनुभव:-</p> <ul style="list-style-type: none"> • अंग्रेजी और हिंदी में उत्कृष्ट बोलने एवं लिखने और आलेखन का कौशल अनिवार्य रूप से अपेक्षित है। • एमएस ऑफिस में उत्कृष्ट कार्य कौशल। • उत्कृष्ट अंतर-व्यक्तिक कौशल/टिप्पण कौशल/भाषण निर्माण, आदि। • ईमेल/दूरभाष/संलापकौशल का उत्कृष्ट ज्ञान 	<ul style="list-style-type: none"> ● अल्प सूचना पर यात्रा के लिए तैयार रहना चाहिए ● यदि आवश्यक हो तो कार्यालयी समय के पश्चात और छुट्टियों पर काम करने के लिए तैयार होने में समर्थ 	<p>रूपये 46,374/प्रति माह</p> <p>शब्दों में= (छियालीस हजार तीन सौ चौहत्तर मात्र)</p> <p>कार्य स्थल : मैसूर, कर्नाटक</p> <p>अधिकतम आयु : 35 वर्ष</p> <ul style="list-style-type: none"> • महिला उम्मीदवारों को विशेष रूप से आवेदन करने के लिए प्रोत्साहित किया जाता है। • राष्ट्रीयता: केवल भारतीय नागरिक ही आवेदन करने के पात्र हैं।

7	कार्यालय अधीक्षक कुल पद - 1	<p>आवश्यक अर्हता: कला/वाणिज्य/अर्थशास्त्र/प्रासंगिक विषय में स्नातक डिग्री</p> <p>आवश्यक अनुभव: केंद्रीय/अर्ध-सरकारी/केंद्र सरकार द्वारा मान्यता प्राप्त स्वायत्त संगठन में निम्नलिखित दायित्वों/कौशल के साथ न्यूनतम 5 वर्ष का अनुभव:-</p> <ul style="list-style-type: none"> • स्थापना नियमों का ज्ञान • भारत सरकार के लिए भुगतान रसीदें तैयार करना । • अंग्रेजी और हिंदी में बोलने एवं लिखने और आलेखन कौशल • मंत्रालयों/विभागों/संस्थानों/अन्य आदि के साथ अंग्रेजी और हिंदी में पत्राचार में उत्कृष्ट । • एमएस ऑफिस में उत्कृष्ट कार्य कौशल। • GeM पोर्टल और खुले बाजार के माध्यम से खरीद नियमों का ज्ञान। 	<ul style="list-style-type: none"> • अंग्रेजी और हिंदी में दक्षता • यदि आवश्यक हो तो कार्यालयी समय के पश्चात और छुट्टियों पर काम करने के लिए तैयार होने में समर्थ 	<p>रूपये 46,374/प्रति माह शब्दों में= (छियालीस हजार तीन सौ चौहत्तर मात्र)</p> <p>कार्य स्थल : मैसूर, कर्नाटक</p> <p>अधिकतम आयु : 40 वर्ष</p> <ul style="list-style-type: none"> • अनुसूचित जाति/अनुसूचित जनजाति/अन्य पिछड़ा वर्ग वर्ग से संबंधित उम्मीदवारों को विशेष रूप से आवेदन करने के लिए प्रोत्साहित किया जाता है • महिला उम्मीदवारों को विशेष रूप से आवेदन करने के लिए प्रोत्साहित किया जाता है । • राष्ट्रीयता: केवल भारतीय नागरिक ही आवेदन करने के पात्र हैं ।
---	--	--	---	---

		<ul style="list-style-type: none"> • कर्मचारियों के लिए ढांचागत व्यवस्था उपलब्ध करवाने में कुशल। • कार्यक्रमों/संगोष्ठियों/कार्यशालाओं/सम्मेलनों आदि का समन्वयन करवाने में कुशल। • भाषा की मानक गुणवत्ता के साथ रिपोर्ट/मिनट तैयार करने का उत्कृष्ट कौशल। • काम करना और अधीनस्थों को कार्य सौंपना में सक्षम • ईमेल/दूरभाष/संलाप कौशल की उत्कृष्ट समझ • कार्यालय अनुशासन और मर्यादा की गरिमा को बनाए करने में कुशलता अपेक्षित है • बजट योजना। 		
8	सहायक-वरिष्ठ (सामान्य) कुल पद - 1	आवश्यक अर्हता : कला संकाय /कॉमर्स /अर्थशास्त्र/संबन्धित विषय में स्नातक उपाधि। आवश्यक अनुभव: केंद्रीय/अर्ध-सरकारी/केंद्र सरकार द्वारा मान्यता प्राप्त स्वायत्त संगठन में निम्नलिखित	<ul style="list-style-type: none"> ● अंग्रेजी और हिंदी में दक्षता ● यदि आवश्यक हो तो कार्यालयी समय के पश्चात और छुट्टियों पर काम करने के लिए तैयार होने में समर्थ 	रूपये 33,405/ प्रति माह शब्दों में =(तैंतीस हजार चार सौ पांच मात्र) कार्य स्थल : मैसूर, कर्नाटक अधिकतम आयु : 40 वर्ष

		<p>दायित्वों/कौशल के साथ न्यूनतम 5 वर्ष का अनुभव:-</p> <ul style="list-style-type: none"> • लिपिक/सहायक के पद पर पूर्वर्ति रूप से स्थापित। • अंग्रेजी और हिंदी में प्रवीणता • एमएस ऑफिस, एक्सेल, स्प्रेड शीट आदि में उत्कृष्ट कार्य कौशल । • GeMपोर्टल और खुले बाजार के माध्यम से खरीद नियमों का ज्ञान। • ईमेल/दूरभाष/संलाप कौशल की उत्कृष्ट समझ • भाषा की मानक गुणवत्ता के साथ रिपोर्ट/मिनट तैयार करने में उत्कृष्ट कौशल। • स्टॉक की देखरेख करने में कुशल • प्रशासन से संबंधित रजिस्ट्रों का रखरखाव करने का कौशल अपेक्षित है। 		<ul style="list-style-type: none"> • अनुसूचित जाति/अनुसूचित जनजाति/अन्य पिछड़ा वर्ग वर्ग से संबंधित उम्मीदवारों को विशेष रूप से आवेदन करने के लिए प्रोत्साहित किया जाता है • महिला उम्मीदवारों को विशेष रूप से आवेदन करने के लिए प्रोत्साहित किया जाता है । • राष्ट्रीयता: केवल भारतीय नागरिक ही आवेदन करने के पात्र हैं ।
9	<p>सहायक-वरिष्ठ (लेखा) कुल पद - 1</p>	<p>आवश्यक अर्हता :</p> <p>कला संकाय /कॉमर्स /अर्थशास्त्र/संबन्धित विषय में स्नातक उपाधि।</p>	<ul style="list-style-type: none"> • अंग्रेजी और हिंदी में दक्षता • यदि आवश्यक हो तो कार्यालयी समय के पश्चात 	<p>रूपये 33,405/ प्रति माह</p> <p>शब्दों में = (तैंतीस हजार चार सौ पांच मात्र)</p>

		<p>आवश्यक अनुभव:</p> <p>केंद्रीय/अर्ध-सरकारी/केंद्र सरकार द्वारा मान्यता प्राप्त स्वायत्त संगठन में निम्नलिखित दायित्वों/कौशल के साथ न्यूनतम 5 वर्ष का अनुभव:-</p> <ul style="list-style-type: none"> ● सरकारी बिल पास करवाने की विधि का ज्ञान ● भारत सरकार के लिए भुगतान रसीदें तैयार करना। ● लेखा विभाग में रजिस्ट्रों का रखरखाव ● बजट अनुमानों और संशोधित अनुमानों की जाँच करना ● आयकर निर्धारण की तैयारी करना, मौद्रिक लेनदेन का प्रबंधन, वैधानिक खाते और वित्तीय रिपोर्ट तैयार करना 	<p>और छुट्टियों पर काम करने के लिए तैयार होने में समर्थ</p>	<p>कार्य स्थल : मैसूर, कर्नाटक</p> <p>अधिकतम आयु : 40 वर्ष</p> <ul style="list-style-type: none"> ● अनुसूचित जाति/अनुसूचित जनजाति/अन्य पिछड़ा वर्ग वर्ग से संबंधित उम्मीदवारों को विशेष रूप से आवेदन करने के लिए प्रोत्साहित किया जाता है ● महिला उम्मीदवारों को विशेष रूप से आवेदन करने के लिए प्रोत्साहित किया जाता है। ● राष्ट्रीयता: केवल भारतीय नागरिक ही आवेदन करने के पात्र हैं।
10	<p>सहायक-कनिष्ठ कुल पद - 1</p>	<p>आवश्यक अर्हता :</p> <p>कला संकाय /कॉमर्स /अर्थशास्त्र/संबन्धित विषय में स्नातक उपाधि।</p>	<ul style="list-style-type: none"> ● अंग्रेजी और हिंदी में दक्षता ● यदि आवश्यक हो तो कार्यालयी समय के पश्चात और छुट्टियों पर काम करने के 	<p>रूपये 26,069/ प्रति माह</p> <p>शब्दों में = (छब्बीस हजार उनहत्तर मात्र)</p> <p>कार्य स्थल : मैसूर, कर्नाटक</p>

		<p>आवश्यक अनुभव:</p> <p>केंद्रीय/अर्ध-सरकारी/केंद्र सरकार द्वारा मान्यता प्राप्त स्वायत्त संगठन में निम्नलिखित दायित्वों/कौशल के साथ न्यूनतम 3 वर्ष का अनुभव:-</p> <ul style="list-style-type: none"> • लिपिक/सहायक के पद पर पूर्वर्ति रूप से स्थापित। • अंग्रेजी और हिंदी में प्रवीणता • एम एस ऑफिस, एक्सेल, स्प्रेड शीट आदि में उत्कृष्ट कार्य कौशल। • ईमेल/दूरभाष/संलाप कौशल की उत्कृष्ट समझ • भाषा की मानक गुणवत्ता के साथ रिपोर्ट/मिनट तैयार करने में उत्कृष्ट कौशल। • स्टॉक की देखरेख करने में कुशल • प्रशासन से संबंधित रजिस्ट्रों का रखरखाव करने का कौशल अपेक्षित है। 	<p>लिए तैयार होने में समर्थ</p>	<p>अधिकतम आयु : 35 वर्ष</p> <ul style="list-style-type: none"> • अनुसूचित जाति/अनुसूचित जनजाति/अन्य पिछड़ा वर्ग वर्ग से संबंधित उम्मीदवारों को विशेष रूप से आवेदन करने के लिए प्रोत्साहित किया जाता है • महिला उम्मीदवारों को विशेष रूप से आवेदन करने के लिए प्रोत्साहित किया जाता है। • राष्ट्रीयता: केवल भारतीय नागरिक ही आवेदन करने के पात्र हैं।
11	<p>मल्टी टास्किंग स्टाफ कुल पद - 2</p>	<p>आवश्यक अर्हता :</p> <p>एस एस एल सी(माध्यमिक) /पी यू सी (उच्च माध्यमिक) /आईटीआई</p>	<ul style="list-style-type: none"> • अंग्रेजी और कन्नड़ में दक्षता • यदि आवश्यक हो तो कार्यालयी समय के पश्चात 	<p>रूपये 23,580/ प्रति माह</p> <p>शब्दों में = (तेईस हजार पांच सौ अस्सी</p>

		<p>आवश्यक अनुभव:</p> <p>केंद्रीय/अर्ध-सरकारी/केंद्र सरकार द्वारा मान्यता प्राप्त स्वायत्त संगठन में निम्नलिखित दायित्वों/कौशल के साथ न्यूनतम 3 वर्ष का अनुभव:-</p> <p>इलेक्ट्रिकल, इलेक्ट्रॉनिक और कंप्यूटर उपकरण/कैमरा को संभालने का ज्ञान ।</p> <ul style="list-style-type: none"> • पार्सल की पैकिंग और बुकिंग, डाक/कूरियर/डिस्पैच संबंधी कार्य । • यात्रा और आवास की व्यवस्था । • लाइब्रेरी कैटलॉगिंग, फैक्स / टेलेक्स / जेरोक्स मशीन ऑपरेशन, प्रोजेक्ट रूम और उपकरण । • सुरक्षा, प्राथमिक उपचार, एलएमवी ड्राइविंग आदि से संबंधित अनुभव चयन के लिए फायदेमंद होंगे । 	<p>और छुट्टियों पर काम करने के लिए तैयार होने में समर्थ</p>	<p>मात्र)</p> <p>कार्य स्थल : मैसूर, कर्नाटक</p> <p>अधिकतम आयु : 35 वर्ष</p> <ul style="list-style-type: none"> ● अनुसूचित जाति/अनुसूचित जनजाति/अन्य पिछड़ा वर्ग वर्ग से संबंधित उम्मीदवारों को विशेष रूप से आवेदन करने के लिए प्रोत्साहित किया जाता है ● महिला उम्मीदवारों को विशेष रूप से आवेदन करने के लिए प्रोत्साहित किया जाता है । ● राष्ट्रीयता: केवल भारतीय नागरिक ही आवेदन करने के पात्र हैं ।
--	--	--	---	---

* असमिया, उड़िया, उर्दू, कन्नड़, कश्मीरी, कोंकणी, गुजराती, डोगरी, तमिल, तेलुगू, नेपाली, पंजाबी, बांग्ला, बोड़ो, मणिपुरी, मराठी, मलयालम, मैथिली, संथाली, संस्कृत, सिंधी, हिंदी.

नोट: अधिसूचना की तिथि से एक वर्ष के भीतर भारतीय भाषा संस्थान की योजनाओं/परियोजनाओं/इकाइयों/केंद्रों में नियुक्त/भर्ती किए गए उम्मीदवार उपर्युक्त किसी भी पद के लिए आवेदन करने के पात्र नहीं हैं।

नियम एवं शर्तें:-

- 1) www.apply.ciil.org के माध्यम से प्राप्त आवेदनों के साथ संलग्न अद्यतन सीवी और अन्य संबन्धित दस्तावेजों के साथ प्राप्त आवेदनों को आगे की जांच के लिए संसाधित किया जाएगा। ईमेल या स्पीड पोस्ट या किसी अन्य चैनल के माध्यम से प्राप्त आवेदन विचाराधीन नहीं होंगे।
- 2) किसी भी स्तर पर अनुशांसा/ सिफ़ारिशकरवाने पर अभियार्थी को सीधे अयोग्य माना जाएगा।
- 3) जैसा की उपर्युक्त विज्ञापन में स्पष्ट किया गया है, सभी कर्मचारियों को समेकित पारिश्रमिक के साथ अनुबंध के आधार पर या आउट सोर्स प्रक्रिया के माध्यम से नियुक्त किया जाएगा। आवश्यकतानुसार पदों की संख्या समय-समय पर परिवर्तित की जा सकती है। पद केवल परियोजना के लिए स्वीकृत किए गए हैं और इस पद के पदधारी को अनुबंध की अवधि की समाप्ति के पश्चात संस्थान कार्यान्वित किसी भी योजनाओं / परियोजनाओं में किसी भी स्थायी / अस्थायी या संविदात्मक पद पर नियुक्ति के लिए कोई दावा नहीं किया जा सकता।
- 4) प्रारंभिक अनुबंध एक वर्ष की अवधि के लिए होगा और उसके उपरान्त किसी भी प्रकार के विस्तार का निर्णय सक्षम अधिकारी द्वारा प्रदर्शन के आधार पर होगा। इच्छुक उम्मीदवार अपने आवेदन ऑनलाइन पोर्टल के माध्यम से (ऊपर दिए गए लिंक पर क्लिक करके) भर कर सकते हैं।
- 5) आवश्यकता पड़ने पर, योग्य उम्मीदवारों के मामले में सक्षम अधिकारियों के विवेक पर योग्यता और अन्य आवश्यकताओं में छूट दी जा सकती है।
- 6) संस्थान के पास बिना कोई कारण बताए विज्ञापन में घोषित सभी या किसी भी पद को न भरने या रद्द करने का अधिकार सुरक्षित है।
- 7) उम्मीदवारों को उनकी योग्यता के आधार पर उनके द्वारा आवेदन किए गए पदों के अलावा अन्य पदों के लिए विचार/अनुशांसित किया जा सकता है।
- 8) यदि आपको उपरोक्त पदों के संबंध में किसी स्पष्टीकरण की आवश्यकता है, तो कृपया निम्नलिखित ईमेल <pankajd.ciil@gov.in> पते पर डॉ. पंकज द्विवेदी से संपर्क करें।
